



17 heures



Document non contractuel

La certification qualité a été
délivrée au titre des catégories
d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION



ADMS 360

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

Objectifs :

- Etre capable d'utiliser le logiciel ADMS 360 dans son ensemble
- Savoir utiliser toutes les fonctionnalités du logiciel nécessaires à son activité

Public concerné :

- Partenaires AD & AD Experts Utilisateurs de ADMS 360

Pré-requis :

- 1 utilisateur par poste de travail avec au maximum 5 personnes par groupe
- Se consacrer uniquement à la formation.

Lieu :

- Dispensée dans vos locaux

Moyens pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques, avec adaptation possible à un public en situation de handicap
- Les exercices pratiques s'effectuent sur le matériel du client/participant

Suivi d'exécution :

- Feuille de présence et Attestation individuelle

Encadrement :

- Consultant Formateur FIDUCIAL Informatique

Evaluation :

- Pendant la formation, le formateur évaluera les apprenants. Pour cela, il utilisera en fonction des formations réalisées la méthode la plus appropriée : mise en situation, exercices pratiques, question/réponse.
- Enquêtes qualité réalisées sur les participants à l'issue de la formation

Programme pédagogique :

Personnalisation d'ADMS 360

- Création des données administratives de la société
- Création, modification des activités
- Personnalisation des éditions des factures
- Gestion des ventilations comptables
- Gestion des remises supplémentaires
- Gestion des taux horaires de main d'oeuvre
- Gestion de la table des TVA
- Gestion des textes de bas de facture
- Gestion des commentaires prédéfinis
- Gestion des échéances
- Gestion des utilisateurs et leurs droits d'accès



ADMS 360

17 heures



Document non contractuel

La certification qualité a été
délivrée au titre des catégories
d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION



Facturation atelier / magasin

- Gestion de la table client et véhicule (option FNACG et Eurotaxe)
- Gestion de la table tarif de pièce de rechange
- Gestion de la table des opérations de main d'œuvre
- Gestion de la table des diverses facturations
- Gestion de la table des forfaits
- Gestion de la table des nomenclatures
- Gestion de la table des promotions
- Gestion de l'accueil client
- Devis, facture, avoir et acomptes
- Remises AD
- Bon de livraison et facture terme
- Envoi de documents par mail ou SMS
- Facturation fin de mois
- Gestion de l'historique des réparations véhicules
- Ouverture du mois suivant
- Relevé de facture
- Outils de pilotage
- Encaissement client (arrêté de caisse / bordereaux)

Communication (Mail/sms)

- Création de modèles SMS/E-MAIL
- Envoi de SMS et/ou E-MAIL simple par la fiche client/ fournisseur...
- Envoi de SMS et/ou E-MAIL par rapport à un carnet d'adresse
- Envoi de SMS en saisie du détail facture/OR/devis
- Envoi d'un OR/devis/facture par email
- Envoi de SMS et/ou E-MAIL par la GRC (si le client possède le module)
- Envoyer un SMS en nombre
- Consultation des SMS et Email envoyés
- Recherche des SMS et Email archivés

Carnet de rendez-vous et Prêts de véhicules

Formation à la personnalisation de Vulcain

- Définir une activité pour les rendez-vous
- Définir une activité pour la facturation d'un prêt
- Définir un code divers de facturation du prêt
- Définir le libellé du prêt gratuit
- Définir le montant de la franchise
- Création, modification des types d'intervention
- Création, modification du potentiel travail
- Création, modification des catégories de prêt de véhicule
- Création des véhicules de courtoisie
- Création des textes de bon de prêt
 - ⇒ texte déclaration d'honneur
 - ⇒ texte de conditions générales du prêt
- planning Multi-activités
- personnalisation des clients assurances (par couleur)

Gestion des rendez-vous

- Visualisation du carnet de rendez-vous
- Visualisation d'une journée
- Création / Modification / Suppression d'un rendez-vous
- Création / Modification d'un OR depuis un rendez-vous
- Création d'un rendez-vous par l'accueil
- Modification / Visualisation de la charge atelier
- Création d'une charge atelier de cession



17 heures



Document non contractuel

La certification qualité a été
délivrée au titre des catégories
d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION



ADMS 360

Gestion des rendez-vous en ligne AD

- Visualisation fiches clients/véhicules
- Contacter client par mail/SMS
- Visualisation devis client
- Refuser un rendez-vous
- Création rendez-vous en ligne sur planning rendez-vous ADMS 360
- Références constructeurs
- Annulation RDV ID-Garages
- Remontée RDV sur IdGarages.com

Gestion des rendez-vous avec prêt

- Chaînage rendez-vous et prêt de véhicule
- Création d'un rendez-vous
 - ⇒ Visualisation des prêts de véhicule
 - ⇒ Réservation d'un véhicule

Gestion des prêts de véhicules

- Planning et consultation des véhicules prêtés
- Création / Modification / Suppression / Edition d'un prêt de véhicule
- Retour d'un véhicule prêté
- Edition de la facture d'un prêt de véhicule
- Recherche d'un prêt antérieur

Gestion du stock

Personnalisation de Vulcain

- Création d'un fournisseur principal de stock
- Mise en place d'une activité de référence pour le stock
- Gestion de l'automatisation de création de pièces en stock

Création du stock

- Création des pièces en stock
- Création d'une référence de remplacement
- Modification et/ou suppression des références
- Consultation du prix client

Gestion du stock

- Création d'une commande
- Calcul de réapprovisionnement
- Entrée de stock
- Régularisation de stock
- Editions de stock
- Inventaire complet
- Inventaire tournant
- Traitement mensuel



ADMS 360

17 heures



Document non contractuel

La certification qualité a été
délivrée au titre des catégories
d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION



GRC (Gestion Relations Clients)

- Création de modèles Excel et Word
- Création de modèles d'étiquettes
- Création de rubriques spéciales clients et véhicules
- Renseignement des familles dans les rubriques générales
- Importation des prospects
- ✓ Gestion des clients
- Renseignement des informations sur une fiche
- Création de fiche contact
- Suivi dans la fiche client en entretien
- ✓ Exploitation des données Vulcain
- Sélection des clients / prospect
- Interrogation et exportation des fiches
- Editions statistiques

Interface Autossimo web

- Lancement de l'interface et explication de nouveaux Icones (Panier, export commande)
- Chiffrage dans AutossimoWeb
- Création, modification, suppression, édition des factures
- Création, modification, suppression, édition d'un devis
- Création, modification, suppression, édition d'un avoir et mise à jour du véhicule
- Export de la commande de pièces vers AutossimoWeb
- Gestion de la commande sur ADMS 360

V-ACTI'V : Tablette réception client

- Paramétrage des réceptionnaires
- Paramétrage des éditions automatiques
- Recherche d'un client existant
- Récupération des rendez-vous du jour avec ou sans OR rattaché
- Tour du véhicule avec prise de photo
- Ajout de travaux prédéfinis
- Ajout de pièce, MO, divers et forfait
- Validation du dossier avec impression ou envoi par email du document
- Gestion des prêts de véhicule
- Création d'un nouveau prêt ou récupération d'un prêt existant
- Tour de véhicule de prêt au départ
- Validation du prêt avec impression ou envoi par email du document
- Retour du véhicule de prêt

Divers

- Interface comptabilité externe
- Exportation des écritures
- Sauvegarde
- Essai télémaintenance
- Fiducial Update pour mise à jour
- Formation à modification du mot de passe utilisateur